



JUNTA DE PROYECTOS

Proyecto 00051400: “Apoyo para el Fortalecimiento del Instituto de Previsión Militar”

AYUDA MEMORIA

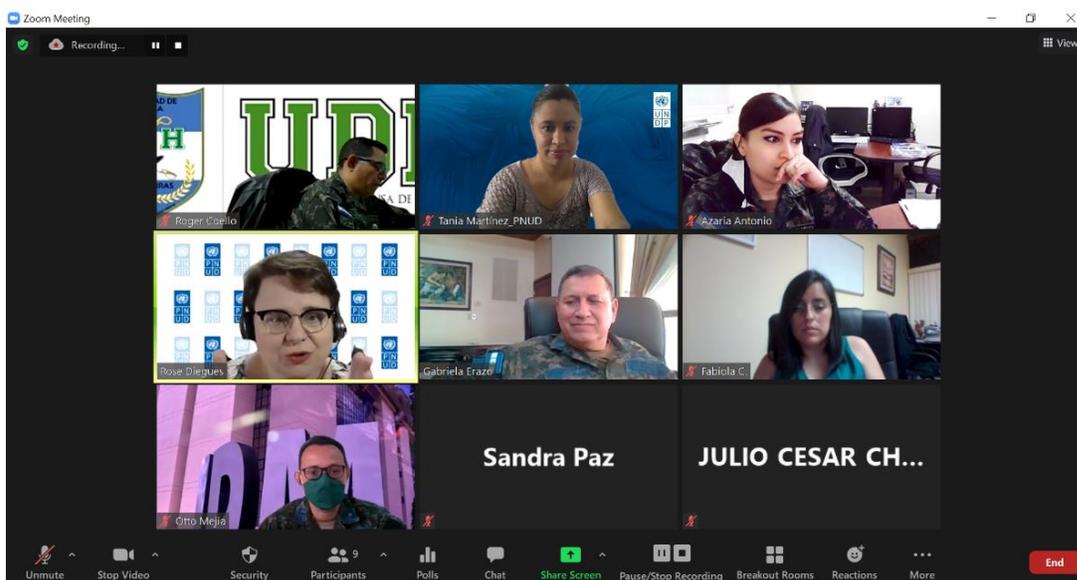
En la ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, reunidos vía zoom el día viernes 07 de mayo de 2021 a las 10:00 a.m., se llevó a cabo la Junta del Proyecto 00051400: “Apoyo para el Fortalecimiento del Instituto de Previsión Militar”, con Ejecutivos y Técnicos del Instituto de Previsión Militar y del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, los cuales se detallan a continuación:

POR PARTE DE IPM:

NOMBRE	CARGO
Cnel. Alfredo Erazo	Gerente
Cnel. Otto Mejía	Sub-Gerente Técnico Financiero e Inversiones
Cnel. Roger E. Coello	Sub-Gerente de Operaciones y Bienestar Social
Sandra Paz	Jefe de la División de Tecnología y Procesos
Julio Chinchilla	Jefe de la Unidad de Planificación y Control de Gestión
Tte. Aux. Azaria N. Antonio	Asistente de la División de Tecnología y Procesos
Fabiola Carvajal	Planificador

POR PARTE DEL PNUD:

NOMBRE	CARGO
Rose Diegues	Representante Residente Adjunta
Tania Martinez	Coordinadora del Área de Gobernabilidad



Desarrollo de la Agenda:

1. BIENVENIDA Y PRESENTACION DE PARTICIPANTES

2. INTRODUCCIÓN

El Cnel. Alfredo Erazo dio una breve reseña del proyecto y de cómo ha sido fundamental el apoyo y asistencia técnica recibida a través del PNUD.

3. PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS

El Cnel. Alfredo Erazo informó sobre los avances que el proyecto en los años 2020-2021, tal como se detalla a continuación:

A. Antecedentes Del Proyecto

El apoyo recibido por PNUD es desde el año 2001 a través de un proyecto de Modernización de las Fuerzas Armadas.

En el 2011, el apoyo se realizó directamente a IPM, donde inicia el proyecto de Fortalecimiento al IPM, mismo que se ha realizado en 2 fases, una entre 2011 y 2013 y la segunda fase 2017 a la fecha.

B. Resultados

El Cnel. Alfredo Erazo menciona los resultados de las diferentes consultorías realizadas durante todo el proyecto.

ETAPAS DEL PROYECTO	TIPO DE APOYO	PRODUCTOS	RESULTADOS
1era Etapa: Reforma y Modernización de las FF.AA.	2001: Consultoría BDO	Financiera Actuarial y Administrativa de IPM.	Recuperación del Instituto
		Marco Estratégico Institucional 2001-2007	Disminución del déficit actuarial Mejor organización
2da Etapa: Apoyo al Fortalecimiento el I.P.M.	2011-2013: 1era Fase: Diagnóstico Institucional de la situación actual del IPM	Plan Estratégico 2013-2025	Objetivos claros que sirven de guía para cumplimiento de la misión institucional
		Plan de Inversiones 2013-2017	Inversiones mas seguras Proyectos de inversión
		Nueva Estructura	Estructura definida Eficiencia en selección de personal capacitado
	2017-2021: 2da Fase: Asistencia Técnica y certificación	Tecnología	Certificación de Entregables en implementación de Software BYTE Capacitación técnica y de usuarios
		RRHH	Manuales definidos Clima laboral Estructura actualizada
		Riesgos	Plan de Implementación de la Metodología de Riesgos
		Estudio Actuarial	Plan de Acción Actuarial para garantizar el crecimiento institucional, mantener equilibrio actuarial y sostenibilidad del sistema de pensiones a largo plazo
Procesos	Procesos del IPM integrado al Sistema de Gestión de Calidad de IPM		

En el 2020-2021, se llevó a cabo la consultoría de procesos, cuya meta era, contar con el diseño para alinear los procesos del IPM integrado al Sistema de Gestión de Calidad de IPM con base a la norma ISO 9001:2015 así como un Plan de implementación del Sistema de Gestión de Calidad en el IPM.

Esta consultoría dejó los siguientes productos:

- ☞ Plan de Trabajo
- ☞ Análisis de la situación actual de IPM
 - *Diagnósticos*
 - *FODA*
 - *Entrevistas*
- ☞ Actualización de Procesos.
 - *Otorgamiento de préstamos*
 - *Actualización de las actividades del proceso y políticas internas.*
 - *Plan de acción para la implementación de los cambios.*
- ☞ Indicadores de Procesos: Indicadores de desempeño, tiempo, costo, calidad y riesgos para los procesos Operativos.
- ☞ Formación del Comité responsable de Sistema de Gestión de Calidad: Reglamento del Comité con sus objetivos, responsables y funciones.
- ☞ Manual de Sistema de Gestión de Calidad basado en la Norma ISO 9001-2015.

C. Ejecución Financiera

El Cnel. Alfredo Erazo presentó el cuadro de gastos de todo el proyecto, el cual se detalla a continuación:

Descripción	Monto en US\$
Ingresos y Desembolsos:	
a. Ingresos	\$ 507,500.00
b. Ejecutado	\$ 444,391.31
Balance	\$ 63,108.69
Compromisos (consultorías)	\$ 4,704.71
Disponible aprox (línea a, b, c, menos d)	\$ 58,403.98

Nota: El disponible aún no refleja los costos operativos que se cargados 15 días después del cierre de mes.

D. Beneficiarios de Proyecto

Personal del IPM: como beneficiarios directos al aplicar las recomendaciones realizadas por cada consultoría

Beneficiarios del IPM: los afiliados del IPM a quienes se les otorga oportunamente el pago de sus prestaciones sociales

E. Perspectiva de Género en el Proyecto

El Proyecto está orientando al fortalecimiento de la capacidad institucional, incluyendo todos sus afiliados sin discriminación, ya que las políticas institucionales son inclusivas.

Dentro de los principios del IPM está el de igualdad, por lo que la procedencia del recurso humano y la población de los afiliados y beneficiarios están integrados de las distintas etnias del país y se respetan sus derechos sin distinción de género, raza, religión.

F. Apropiación y Sostenibilidad

El Plan Estratégico de IPM fue apoyado por el PNUD, el cual está alineado a la Visión de País y Plan de Nación. Esto permite al IPM, siendo una institución descentralizada, apoyar al Gobierno en el cumplimiento de los objetivos comprendidos en dicho Plan.

Todas las acciones son sostenibles ya que existe seguimiento constante de las recomendaciones que dejan los consultores y a la vez se van actualizando los planes que ellos dejaron como base.

G. Conclusiones

- ☉ El Instituto ha implementado todas las recomendaciones de los consultores contribuyendo a la mejora continua que ha permitido al IPM ser una institución líder en el país.
- ☉ Adicionalmente, la transferencia de conocimiento que los consultores han dejado en el Instituto, permite que el personal cuente con el know how para la implementación de los planes y recomendaciones lo que conlleva al éxito del proyecto.
- ☉ El IPM está anuente a contar con el apoyo de PNUD a futuro para mantenerlo como un Instituto de Previsión ejemplar reconocido a nivel internacional.

4. COMENTARIOS DE LA JUNTA

Una vez finalizada la presentación, el Cnel. Erazo agradeció nuevamente el apoyo brindado por PNUD, manifestando que el éxito se debe a la implementación de las recomendaciones que deja cada consultoría.

Asimismo, el Cnel. Erazo expresó que, aunque este proyecto ya cierra, el IPM está anuente a seguir teniendo como socio al PNUD, para asistencia técnica en el futuro y continuar con el éxito institucional.

La Representante Residente Adjunta del PNUD, dio por recibido el informe, extendiendo sus felicitaciones por los logros y el liderazgo para alcanzar las metas planteadas. Se observa un IPM sólido y que ha ido transformándose a lo largo de los años.

Se observa que el IPM pudo fortalecerse a nivel interno y que su visión ha permeado en el personal. Esto contribuye en la sostenibilidad

Asimismo, existe satisfacción por parte de los consultores de haber trabajado con el equipo de IPM

5. ACUERDOS

- ✓ Aprobación del Informe de Proyecto final del Proyecto.
- ✓ Se espera el cierre financiero del Proyecto para hacer la devolución de fondos remanentes del Proyecto al IPM.
- ✓ Se acuerda elaborar una pieza de comunicación para destacar los logros del Proyecto.

6. CIERRE DE LA JUNTA

Sin más que agregar, la Junta finalizó a las 11:00a.m.



ROSE DIEGUES
REPRESENTANTE RESIDENTE ADJUNTA
PNUD



ALFREDO FABRICIO ERAZO
GERENTE
IPM

Certificate Of Completion

Envelope Id: BF7ABED356444D0BB3057FF775E118B3

Status: Completed

Subject: Please DocuSign: Ayuda Memoria Junta de Proyecto IPM

Source Envelope:

Document Pages: 5

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Claudia Waleska Espinal Fonseca

AutoNav: Enabled

One United Nations Plaza

Envelope Stamping: Enabled

New York, NY 10017

Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

claudia.espinal@undp.org

IP Address: 190.181.211.199

Record Tracking

Status: Original

Holder: Claudia Waleska Espinal Fonseca

Location: DocuSign

5/11/2021 1:03:49 PM

claudia.espinal@undp.org

Signer Events**Signature****Timestamp**

Rose Diegues

rose.diegues@undp.org

Deputy Resident Representative

UNDP

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Uploaded Signature Image

Using IP Address: 181.115.60.39

Sent: 5/11/2021 1:08:14 PM

Viewed: 5/11/2021 3:14:14 PM

Signed: 5/11/2021 3:14:50 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp**

Tania Martinez

tania.martinez@undp.org

Programme Analyst

UNDP Headquarters

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Sent: 5/11/2021 3:14:50 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Witness Events**Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

5/11/2021 1:08:14 PM

Certified Delivered

Security Checked

5/11/2021 3:14:14 PM

Signing Complete

Security Checked

5/11/2021 3:14:50 PM

Completed

Security Checked

5/11/2021 3:14:50 PM

Payment Events

Status

Timestamps